



GEMEINDE NEUSTIFT-INNERMANZING

A - 3052 Innermanzing, Däneke-Platz 3, Bezirk St. Pölten - Land, NÖ

Protokoll

Nr. GR20231212ö über die öffentliche

Sitzung des Gemeinderates

(Dienstag, 12. Dezember 2023, Sitzungssaal Gemeindeamt Neustift-Innermanzing)

Beginn: 19:30 Uhr

Anwesend		
ja	nein	
	entschuldigt	nicht entschuldigt

Vorsitzender:

Frau	Bgm.in	Irmgard	Schibich	ÖVP	X		
------	--------	---------	-----------------	-----	---	--	--

Vzbgm. / Gf. Gemeinderäte / Gemeinderäte:

Herr	Vzbgm	Johann	Leitner	ÖVP	X		
Frau	GGR	Edeltraud	Mühlbauer	SPÖ	X		
Herr	GGR	Anton	Schilling	ÖVP	X		
Herr	GGR	Walter	Goldnagl	ÖVP	X		
Herr	GR	Jürgen	Strutzenberger		X		
Frau	GGR	Sonja	Hochgerner	ÖVP	X		
Herr	GR	Johannes	Scharl	ÖVP	X		
Frau	GR	Doris	Jaderka	GRÜNE	X		
Herr	GR	Günther	Schmölz	SPÖ	X		
Frau	GR	Sabine	Nowotny	ÖVP	X		
Herr	GR	Anton	Schilling jun.	ÖVP		X	
Herr	GR	Stefan	Eisner	SPÖ	X		
Frau	GR	Stefanie	Garstenauer	ÖVP		X	
Herr	GR	Friedrich	Horak	ÖVP	X		
Herr	GR	Wolfgang	Paris	ÖVP		X	
Herr	GR	Michael	Lewis	SPÖ	X		
Herr	GR	Christoph	Tschmelitsch	ÖVP	X		
Herr	GR	Stefan	Buger	GRÜNE	X		

Schriftführer:

Herr	Andreas	Grübl
------	---------	--------------

TAGESORDNUNG

Öffentlich:

- 1) Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2) Genehmigung des öffentlichen Sitzungsprotokolls vom 24.10.2023
- 3) Umlegung bzw. Auflassung eines öffentlichen Gutes:
Grundtausch Sageder – Gemeinde / Vertragsgenehmigung
- 4) Objekt Liechtensteingasse 2: Mietvertrag Franke – Gemeinde / Vertragsgenehmigung
- 5) Errichtung von Gräberfundamenten / Auftragsvergabe
- 6) Fördervertrag NAFES
- 7) Vergabe von Subventionen:
 - a) Ortsvereine
 - b) Eislaufplatz Schulz
 - c) Verein E-Mobilität Laabental
 - d) NÖ Hilfswerk
 - e) Volkshilfe NÖ
- 8) Voranschlag und Haushaltsbeschluss 2024
- 9) Anfragen und Berichte

Nicht öffentlich:

- 10) Personalangelegenheiten
- 11) Weihnachtswendungen

Die Einladung erfolgte mittels Einladungskurrende vom 05.12.2023 ordnungsgemäß und rechtzeitig durch Bürgermeisterin Irmgard Schibich. Die Einladung wurde öffentlich kundgemacht.

TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Sachverhalt: Die Vorsitzende Bgmⁱⁿ Schibich begrüßt die Gemeinderäte. Die Sitzung ist öffentlich und beschlussfähig (Anwesenheit von mindestens zwei Drittel der Mitglieder des Gemeinderates).

TOP 2 Genehmigung des öffentlichen Sitzungsprotokolls vom 24.10.2023

Sachverhalt: Das Protokoll der Sitzung vom 24.10.2023 ist den Gemeinderäten per E-Mail bzw. per Post zugegangen.

Antrag: Die Vorsitzende stellt den Antrag, der Gemeinderat möge das Protokoll vom 24.10.2023 genehmigen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmung: Mit 14 : 2 Stimmen für den Antrag.
Enthaltung: GR Bugar und GR Nowotny

**TOP 3 Umlegung bzw. Auflassung eines öffentlichen Gutes:
Grundtausch Sageder – Gemeinde / Vertragsgenehmigung**

Sachverhalt: Die Vorsitzende berichtet, dass nach Fertigstellung der neuen Wegtrasse und Abschluss der Wegvermessung bei der Familie Sageder in der Rotte Gumpersberg nunmehr der Grundtausch zwischen Familie Sageder und der Gemeinde Neustift-Innermanzing durchzuführen ist.

Grundlage ist der vorliegende Teilungsplan des Vermessungsbüro DI Alireza Khatibi, 3021 Pressbaum, GZ 3346/20 vom 17.11.2023 für die Wegumlegung (Grundtausch) einerseits (Beilage A) bzw. der Katasterplanausschnitt (Beilage B) für die Wegauflassung der Parzelle Nr. 1888; alle KG Neustift-Innermanzing.

Die Wegumlegung (Grundtausch) soll wenn möglich durch § 15 LTG erfolgen; andernfalls durch den Tauschvertrag.

Die Wegauflassung erfolgt durch den Tauschvertrag.

Die Flächenbilanz aller Grundstückstauschvorgänge stellt sich so dar, dass die Fläche im Besitz der Gemeinde nach dem Grundtausch ein plus von 2.204 m² aufweist.

Antrag: Die Vorsitzende stellt den Antrag, der Gemeinderat möge die Wegumlegung und die Auflassung des öffentlichen Gutes mit Frau und Herrn Iris und Armin Sageder laut vorliegenden Teilungsplan des Vermessungsbüro DI Alireza Khatibi, GZ 3346/20 vom 17.11.2023 bzw. dem Katasterplanausschnitt und dem Tauschvertrag genehmigen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmung: Mit 14 : 2 Stimmen für den Antrag.
Enthaltung: GR Buger und GR Jaderka

**TOP 4 Objekt Liechtensteingasse 2:
Mietvertrag Franke – Gemeinde / Vertragsgenehmigung**

Sachverhalt: Die Vorsitzende berichtet, dass mit Dr. Franke aufgrund der Übersiedelung in die größere Ordination ein neuer Mietvertrag notwendig geworden sei. Die bisherigen Vertragseckpunkte bleiben gleich. Änderungen ergeben sich bei der Miete (neu: EUR 9,00/m² exkl. Ust. und exkl. BK) und bei der Nettfläche (neu: 134 m²).

Antrag: Die Vorsitzende stellt den Antrag, der Gemeinderat möge den vorliegenden Mietvertrag mit Dr. Franke für die neue Ordination genehmigen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmung: Mit 15 : 1 Stimme für den Antrag.
Gegenstimme: GR Buger

TOP 5 Errichtung von Gräberfundamenten / Auftragsvergabe

Sachverhalt: Die Vorsitzende berichtet, dass für die Erweiterung von 20 Gräbern 4 Angebote für die Errichtung der notwendigen Fundamentstreifen eingeholt wurden

- Fa. Steinberger EUR 23.970,00 brutto
- Fa. Lux EUR 27.098,23
- Fa. Kickinger EUR 28.260,60
- Fa. Winkler EUR 32.865,60

Antrag: Die Vorsitzende stellt den Antrag, der Gemeinderat möge den Auftrag für die Errichtung von Fundamentstreifen für die Gräbererweiterung an die Fa. Steinberger (3052) zum Preis von EUR 23.970,00 brutto beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmung: Einstimmig.

TOP 6 Fördervertrag NAFES

Sachverhalt: Die Vorsitzende berichtet, dass für die komplette Neuausstattung des zukünftigen Lebensmittelmarktes eine Landesförderung beantragt werden kann. Im Rahmen der NAFES Förderaktion übernimmt das Land NÖ rund 1/3 der max. Investitionssumme von EUR 330.000,00. Das 2. Drittel kommt über den Kaufmann; sodass der Gemeinde das 3. Drittel bleibt.

Antrag: Die Vorsitzende stellt den Antrag, der Gemeinderat möge den vorliegenden NAFES-Fördervertrag mit der maximalen Fördersumme beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmung: Einstimmig.

TOP 7 Vergabe von Subventionen

a) Ortsvereine

Antrag: Die Vorsitzende stellt den Antrag auf Zuerkennung der jährlichen finanziellen Unterstützung für 12 Vereine in Neustift-Innermanzing und schlägt je Verein EUR 250,- vor.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmung: Einstimmig für den Antrag.

b) Eislaufplatz Schulz

Antrag: Die Vorsitzende stellt den Antrag, der Gemeinderat möge das schriftliche Ansuchen von Herrn Schulz aus Altflengbach für sein Werk „Eislaufplatz“ einmalig mit EUR 1.000,- inkl. MwSt. unterstützen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmung: Einstimmig für den Antrag.

c) Verein E-Mobilität Laabental

Sachverhalt: Die Vorsitzende berichtet, dass mit Schreiben vom 24.10.2023 der Verein E-Mobilität Laabental für den Erhalt des Fahrtendienstes und für die Wartung der Fahrzeuge um eine finanzielle Förderung in Höhe von € 3.606,75 angesucht hat.

Antrag: Die Vorsitzende stellt den Antrag, der Gemeinderat möge dem Förderansuchen des Vereines E-Mobilität Laabental stattgeben und eine Unterstützung in Höhe von € 3.606,75 für das Jahr 2024 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmung: Einstimmig für den Antrag.

d) NÖ Hilfswerk Neulengbach

Antrag: Die Vorsitzende stellt den Antrag, der Gemeinderat möge dem NÖ Hilfswerk Neulengbach für ihr Werk „Essen auf Räder“ bzw. für einen Fahrzeugankauf einmalig mit EUR 2.000,- unterstützen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmung: Einstimmig für den Antrag.

e) Volkshilfe Altlangbach

Antrag: Die Vorsitzende stellt den Antrag, der Gemeinderat möge der Volkshilfe NÖ Altlangbach für ihr Werk „Essen auf Räder“ bzw. für einen Fahrzeugankauf einmalig mit EUR 2.000,- unterstützen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmung: Einstimmig für den Antrag.

TOP 8 Voranschlag und Haushaltsbeschluss 2024

Sachverhalt: Die Vorsitzende berichtet, dass der Voranschlag 2024 den Gemeinderäten per Email bzw. per Post zugekommen ist und per Anschlag an der Amtstafel zur öffentlichen Einsichtnahme für den Zeitraum 28.11.2023 bis 11.12.2023 am Gemeindeamt auflag. Schriftliche Erinnerungen wurden während dieser Zeit zum Voranschlag 2024 von niemandem eingebracht.

Kerndaten - bei einer Volkszahl von 1586 gemäß Finanzausgleichsgesetz:

- Nettoergebnis € 364.700,00
 - bei Erträgen von € 3.475.000,00
 - bei Aufwendungen von € 3.110.300,00
- Haushaltspotential € 87.000,00
- Schuldenstand € 2.752.000,00 per 31.12.2024
 - bei einem Nettoschuldendienst € 219.200,00
- Rücklagen € 1.000.000,00
- Leasingverpflichtung € 0,00
- Haftungen € 499.100,00

Die größten Einnahmen:

- Abgabenertragsanteile € 1.700.000,00
- Kommunalsteuer € 356.000,00

Die größeren Ausgaben der laufenden Gebarung:

- Krabbelstube, Kindergarten, Volksschule, Mittelschule, Sonderschule, Polytechnikum, Berufsschule, Musikschule u. Nachmittagsbetreuung € 571.300,00
- NÖKAS-Umlage (Krankenanstalten) € 479.000,00
- Sozialhilfe-Umlage € 299.000,00
- Straßenbeleuchtung € 46.000,00

Für 2023 stehen neben den laufenden Ausgaben die folgenden größeren Vorhaben an:

- Straßenbau € 400.000,00
- Kindergarten: € 1.000.000,00

Pro-Kopf Verschuldung Ende 2024: € 1.735,-

Dienstpostenplan: vorgesehen sind 13 Dienstposten, davon 7 Vollzeit- und 6 Teilzeitbeschäftigungen.

Antrag zum Voranschlag 2024:	Die Vorsitzende ersucht nach eingehender Diskussion um Abstimmung, dass der Gemeinderat den vorliegenden Entwurf des Voranschlages 2024 beschließt.
-------------------------------------	---

Beschluss:	Der Antrag wird angenommen.
-------------------	-----------------------------

Abstimmung:	Mit 15 : 1 Stimme. Stimmenthaltung: GR Strutzenberger
--------------------	--

Antrag zum MFP bzw. Haushaltsbeschluss:	Die Vorsitzende ersucht um Abstimmung, dass der Gemeinderat den vorliegenden Haushaltsbeschluss 2024 mit den Teilbereichen a) Dienstpostenplan 2024 und b) Mittelfristiger Finanzplan bis 2028 die in den vorliegenden Unterlagen detailliert erläutert sind,, beschließt.
--	---

Beschluss:	Der Antrag wird angenommen.
-------------------	-----------------------------

Abstimmung:	Mit 15 : 1 Stimme. Stimmenthaltung: GR Strutzenberger
--------------------	--

TOP 9 Anfragen und Berichte

Die Vorsitzende berichtet, dass

- Familie Piller ihr ADEG Geschäft mit Ende des Jahres schließen wird.
Die Neueröffnung eines Lebensmittelmarktes unter „Nah und Frisch“ wird im 2. Quartal 2024 sein. Auch im neuen Geschäft soll es Tabak und Lotto-Toto geben.

Von der Gemeinde wurde mit dem Verein E-Mobil Laabental eine Einkaufsmöglichkeit geschaffen, der es nicht mobilen Personen ermöglicht ihre wöchentlichen Lebensmitteleinkäufe im Unimarkt Außermanzing zu besorgen. Diese Personen können sich am Gemeindeamt Neustift-Innermanzing melden. Das Sammeltaxi fährt vom Dorfplatz bis zum Unimarkt und bringt sie wieder zurück. Jeweils Montag und Donnerstag für den Zeitraum bis zur Neueröffnung. Nähere Infos zu den Abfahrtszeiten erhalten Personen am Gemeindeamt;

- mit Schreiben vom 9.12.2023 der Obmann der SPÖ Neustift-Innermanzing der Gemeinde mitgeteilt hat, dass Herr Jürgen Strutzenberger ab sofort aus der SPÖ Neustift-Innermanzing ausgetreten ist und als „freier Mandatar“ im Gemeinderat weiter tätig bleibt;
- die von der Gemeinde angekauften Sanitärcontainer am Tennisklubareal aufgestellt wurden;
- es 2 Bewerberinnen aus Neustift-Innermanzing für die ab Februar 2024 freigewordene Stelle von Ing. Blumauer in der Bauabteilung/Bürgerservice gibt.

GR Buger fragt bezüglich Wohnbau am Kohlhof durch die Wohnbaugenossenschaft Schönerer Zukunft an. Bgm. Schibich gibt dazu Auskunft, dass am Gemeindeamt noch keine neueren Unterlagen aufliegen.

**Der Vorsitzende bedankt sich bei den Anwesenden
und schließt um 20:20 Uhr die öffentliche Sitzung.**

PROTOKOLLFERTIGUNG

.....
Bgmⁱⁿ Irmgard Schibich
Vorsitzende

.....
Gemeinderat ÖVP

.....
Andreas Gröbl
Schriftführer

.....
Gemeinderat SPÖ

.....
Gemeinderat GRÜNE

Dieses Protokoll wurde in der Sitzung am genehmigt und unterfertigt.